

## Contracteervoorwaarden POH GGZ

Versie februari 2009

### A Algemene voorwaarden

#### **Samenwerkingsverband van ten minste drie huisartsen**

De deelnemende huisartsen, ten minste drie, vormen een geformaliseerd samenwerkingsverband. Dit kan een bestaand samenwerkingsverband zijn zoals een maatschap. Of de artsen hebben minimaal een samenwerkingsovereenkomst waarin de verplichtingen die men met elkaar aangaat expliciet staan vermeld, ondertekend door alle huisartsen in het samenwerkingsverband. Er is een voorbeeld samenwerkingsovereenkomst beschikbaar bij de ROS.

Het is ook mogelijk dat een hidha onderdeel uitmaakt van het samenwerkingsverband (bestaande uit bijvoorbeeld twee gevestigde huisartsen en een hidha).

#### **Ondertekend huisartsencontract van Menzis**

Alle deelnemende huisartsen aan het samenwerkingsverband dienen de Menzis-overeenkomst 2008-2009 te hebben ondertekend.

#### **Minimum patiëntenaantal samenwerkingsverband: 4500**

Het samenwerkingsverband dat in aanmerking wil komen voor de module POH GGZ, dient ten minste 4500 verzekerden te omvatten.

Een praktijk met 2 gevestigde huisartsen, 1 hidha en 4300 patiënten komt dus niet in aanmerking voor een overeenkomst POH GGZ.

Een duopraktijk met 2 huisartsen en 5000 patiënten komt ook niet in aanmerking voor een overeenkomst POH GGZ.

#### **Verplicht instroomtraject**

Ieder samenwerkingsverband doorloopt een instroomtraject. De ROS in de betreffende regio begeleidt dit traject dat grofweg uit de volgende stappen bestaat:

- een vragenlijst, in te vullen door elke deelnemende huisarts
- een intakegesprek
- een visiegesprek
- een plan van aanpak POH GGZ.

Eén van de huisartsen van het samenwerkingsverband is contactpersoon voor de ROS en voor Menzis.

#### **Plan van aanpak**

Het door het samenwerkingsverband opgestelde plan van aanpak dient door alle deelnemende huisartsen te worden ondertekend en door Menzis te worden goedgekeurd.

#### **Addendum POH GGZ**

Daarna wordt een addendum POH GGZ aan de huisartsen voorgelegd ter ondertekening waarmee contractering een feit is.

#### **Jaarverslag**

Ieder samenwerkingsverband is verplicht jaarlijks verantwoording af te leggen d.m.v. een jaarverslag. Samenwerkingsverbanden dienen een jaarverslag POH GGZ te maken indien ze vóór 1 juli van het lopende jaar zijn gestart met de module POH GGZ. Het jaarverslag dient voor 1 juni in het daaropvolgende jaar te zijn ingediend. Het format voor het jaarverslag komt binnenkort de website te staan.

## B Specifieke voorwaarden

### **Inzet van een praktijkondersteuner op HBO – niveau.**

De POH GGZ heeft een relevante vooropleiding op HBO–niveau, zoals maatschappelijk werk, HBO-V, B-verpleegkunde, psychologie op bachelorniveau.  
Hij/zij heeft een aanvullende opleiding POH GGZ gevolgd of gaat deze volgen.

### **Werkgeverschap**

Het werkgeverschap dient in de eerste lijn te zijn geregeld conform een van de drie werkgeversconstructies uit het contracteerbeleid.

### **Taakopdracht POH GGZ**

De POH GGZ beschikt over een taakopdracht die door het samenwerkingsverband is opgesteld, uitgaande van de taken zoals genoemd in het contracteerbeleid.

### **Gebruik van HIS en ICPC**

Alle deelnemers aan het samenwerkingsverband maken gebruik van een HIS en ICPC-codering.

### **Protocollair werken**

Er wordt protocollair gewerkt, dat wil zeggen er zijn werkafspraken tussen deelnemende huisartsen en POH GGZ. Probleemverduidelijking vindt plaats met behulp van een instrument.

### **Afspraken eerste en tweedelijns zorgaanbieders**

Er wordt gewerkt conform afspraken met andere eerstelijns zorgaanbieders en conform afspraken met de tweede lijn. Het ontwikkelen van deze afspraken kan een taak zijn van de POH GGZ.

### **Afspraken aansturing en begeleiding POH GGZ**

Het samenwerkingsverband heeft de afspraken over begeleiding en aansturing van de POH GGZ schriftelijk vastgelegd in het plan van aanpak.

### **Besteding POH GGZ-gelden**

De volgende richtlijnen voor de besteding van de gelden zijn van toepassing:

- minimaal **65 %** van het budget dient besteed te worden aan **personeelskosten** voor een praktijkondersteuner;
- maximaal **13%** van het budget mag besteed worden aan infrastructurele **kosten**;
- maximaal **22%** van het budget mag besteed worden aan kosten voor **management en overleg**.

In de jaarrapportage verantwoordt een samenwerkingsverband de procentuele besteding van de gelden over de verschillende onderdelen.